

BALANÇO INTERCALAR

PLANO DE AÇÃO

.Fevereiro 2020

*We are what we
repeatedly do.
Excellence, then, is
not an act but a habit.*

BALANÇO PLANO DE AÇÃO 2019/2020

Avaliação Semestral / fevereiro de 2020

I. Enquadramento

No âmbito do processo de certificação da qualidade alinhado com o quadro EQAVET e tendo em conta as metas estabelecidas no Documento Base e respetivo Plano de Ação, cumpre efetuar balanços periódicos com o objetivo de se detetarem eventuais desvios às metas previamente estabelecidas e, sempre que se justifique, redefinir estratégias tendo sempre como missão a melhoria do serviço prestado.

Este Balanço contempla dados e valores de escola para o período compreendido entre setembro de 2019 e 28 de fevereiro de 2020. No final do ano letivo será realizado novo balanço, contemplando o total de iniciativas, indicadores e resultados (de setembro de 2019 a julho de 2020).

OBJETIVO ESTRATÉGICO: AFIRMAR O INETE COMO UMA ESCOLA PROFISSIONAL DE REFERÊNCIA

- Objetivo Operacional: Estabelecer protocolos com empresas, estabelecimentos de ensino e outras organizações
- Objetivo Operacional: Participar em concursos externos
- Objetivo operacional: Dinamizar ações que promovam a aproximação da escola às empresas e vice-versa
- Objetivo Operacional: Promover ações que possibilitem aos alunos um contacto mais próximo com o meio profissional
- Objetivo Operacional: Auscultar o grau de satisfação dos stakeholders relativamente aos processos e resultados
- Objetivo operacional: Implementar o trabalho colaborativo, a partilha, reflexão e a melhoria das práticas pedagógicas
- Objetivo operacional: Implementar uma avaliação sistemática, contínua e transparente ao serviço das aprendizagens
- Objetivo operacional: Implementar estratégias em sala de aula que incentivem um maior envolvimento dos alunos no seu processo de aprendizagem

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO EM 28/02
Estabelecimento de protocolos com empresas, estabelecimentos de ensino e outras instituições - Ver Plano de Atividades	Direção Geral; Coordenadores Técnicos; Docentes	Constituição de 8 novos protocolos/ 8 novas instituições	Em curso.
Dinamização de ações que aproximem a escola das empresas e vice-versa (Breakfast pitch, Conselho Consultivo, Estágios, Workshops, formação para empresas)	Direção; Coordenadores de Departamento; Coordenadores Técnicos.	7 ações anuais 100h de formação empresas	Conselho Consultivo já dinamizado Início dos estágios de 12.º ano Foi concretizado um número reduzido de palestras, mas várias estão previstas até ao final do ano letivo.
Criação de um grupo de trabalho com vista à implementação de uma avaliação sistemática, contínua e transparente ao serviço das aprendizagens	Direção Pedagógica; Coordenadores de Departamento; Docentes	Proposta de trabalho Ação de formação	Em curso.
Acompanhamento regular junto dos diplomados no sentido de os ajudar em termos de inserção profissional (publicação de anúncios de emprego na página de Facebook do RUMO; encaminhamento para entrevistas; apoio à elaboração de CVs)	RUMO	Resultados esperados para o ciclo 2015/2018: A trabalhar: 55% A trabalhar na área de formação: 39% Prosseguimento de Estudos: 35%	54,5% 38,9% 34,9%

OBJETIVO ESTRATÉGICO: GARANTIR O ALINHAMENTO COM O SISTEMA DE QUALIDADE EQAVET

Objetivos Operacionais: Calendarizar as atividades e atribuir responsáveis

Objetivo Operacional: Reforçar o envolvimento dos stakeholders internos e externos

Objetivo operacional: Garantir a monitorização dos indicadores e análise de indicadores

Objetivo Operacional: Definir a estratégia de Comunicação/divulgação necessários à Implementação

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO DE 28/02
Definição da Equipa de Gestão da Qualidade	Direção Geral; Gestor da Qualidade	Constituição da equipa EQAVET e da Equipa de gestão da Qualidade	Equipa definida em setembro 2020
Revisão da descrição de funções e mapa de competências	Direção, Coordenadores de Departamento; Coordenadores Técnicos; Equipa de Gestão da Qualidade	Definição, de forma clara, das responsabilidades/tarefas associadas a cada função, devidamente refletidas no Manual de Funções	Manual de Funções revisto
Atualização dos stakeholders , suas responsabilidades e envolvimento	Direção; Equipa de Gestão da Qualidade; Coordenadores de Departamento; Coordenadores Técnicos.	Estabelecer a participação dos stakeholders nas várias etapas do sistema de qualidade	Reuniões trimestrais com alunos (1.º e 2.ºT) Reuniões de pais (1.º e 2.ºT) / Assembleia de Representantes dos EE's Reunião de Escola (Set. e Fev.) Conselho Consultivo
Recolha de avaliações dos stakeholders quer através de reuniões periódicas quer através de reuniões do órgão consultivo	Direção; Equipa de Gestão da Qualidade; Empresas, Encarregados de Educação; Alunos; docentes e não docentes	Conhecer a avaliação que os stakeholders fazem dos resultados obtidos face aos objetivos e metas estabelecidas e as propostas de melhoria e/ou definição de novas metas.	Recolha de propostas de melhoria em todas as reuniões
Recolha de informação sobre os resultados da formação (com base nos indicadores estabelecidos)	Direção; Orientadores Educativos; Secretariado de Direção	Recolher informação sobre os resultados da formação (com base nos indicadores estabelecidos)	Recolha dos resultados trimestrais e apresentação em CP (1.º T)

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO DE 28/02
Realizar inquéritos aos alunos e empresas/instituições (com base nos indicadores estabelecidos)	Direção; Equipa EQAVET	Resposta aos inquéritos aplicados aos alunos e empresas/instituições	Contacto com diplomados e empregadores entre jan e fev2020 Aplicação de inquérito sobre motivação escolar às turmas de 10.º ano (nov 2019)
Desenvolvimento de ações que respondam às necessidades de melhoria dos resultados dos alunos/da escola.	Direção Pedagógica; Equipa de Gestão da Qualidade; Orientadores Educativos; Coordenadores de Departamento; Docentes	Balanços Trimestrais e Semestrais Taxa de desistência 8% Taxa de retenção 9% Índice de Assiduidade 2,4% Taxa de sucesso aos módulos frequentados 85% Taxa conclusão plano curricular 75% Taxa de Conclusão 67% 1 ano após conclusão 70%	3,4% 4% 88,8% Ciclo 2015/2018 – 66,2% Ciclo 2015/2018 – 69%
Avaliar os resultados de monitorização dos indicadores e autoavaliação da escola (Balanço Anual), com realização de Balanços Trimestrais, Semestrais e Anuais	Direção, Coordenadores de Departamento; Coordenadores de Técnicos; Equipa EQAVET	Avaliação dos resultados obtidos tendo em conta os objetivos e metas estabelecidas, com identificação dos desvios face às metas estabelecidas	Resultados do ano letivo analisados na Reunião de escola / Set2019 Resultados do 1.º T – CP de janeiro (indicadores trimestrais) e fevereiro (balanço do PA)
Elaborar um Plano de Melhoria em função dos resultados da autoavaliação	Direção, , Coordenadores de Departamento; Coordenadores de curso; Equipa EQAVET	Proposta de melhorias para os desvios identificados	Em aplicação o Plano de Melhoria resultante do balanço do ano letivo 2018/2019

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO DE 28/02
Divulgação dos resultados	Direção, Coordenadores de Departamento; Coordenadores de curso; Equipa EQAVET	Divulgação dos resultados junto de alunos, encarregados de educação, trabalhadores, comunidade educativa e qualquer elemento do público geral que possa ter interesse em conhecer estes dados	Divulgação dos resultados nas reuniões de EE (1.º e 2.ºT) + Reuniões trimestrais DP / Alunos (1.º e 2.ºT)
Criação do Documento Base	Direção; Equipa EQAVET	Compromisso da escola com o Alinhamento com o EQAVET	Tarefa concluída em janeiro 2020
Sensibilização dos Trabalhadores com a realização de palestras, reuniões de trabalho, breakfast pitch	Direção; Equipa EQAVET	Envolver todos os trabalhadores no sistema de Garantia da Qualidade com o objetivo de otimizar o desempenho do INETE	Assunto abordado nas Reuniões de Escola (Setembro 2019 e Fevereiro 2020)
Realização de seminários/reuniões para Publicitação da estratégia da Escola para a EFP, com a divulgação do Documento Base a toda a comunidade, como compromisso com a qualidade	Direção, Equipa EQAVET, Empresa de consultoria	Divulgação de resultados, estratégias e compromisso com a qualidade (primeira vez em setembro e janeiro, depois anualmente em setembro)	Divulgação no Conselho Consultivo, nas Reuniões de Pais, Reunião de Representantes de Encarregados de Educação, Conselho Pedagógico e Reuniões Gerais de Escola. Publicação dos Documentos no nosso site.
Elaboração de documentos digitais (no e por email) e de impressos (para divulgação dentro das instalações) para Publicitação da estratégia da Escola para o alinhamento com o EQAVET	Equipa de comunicação, Equipa de Gestão da qualidade	Reconhecimento exterior da estratégia da escola para o alinhamento com o EQAVET	Atividade ainda não realizada

OE3. FORMAR CIDADÃOS CONSCIENTES COM COMPETÊNCIAS TRANSVERSAIS E PROFISSIONAIS QUE REPRESENTEM UMA MAIS-VALIA NO MERCADO DE TRABALHO

Objetivo Operacional: Propor práticas de organização curricular modular

Objetivo Operacional: Organizar projetos / ações centralizadores que reforcem a cultura de escola e a formação pessoal e ou profissional dos alunos

Objetivo Operacional: Estabelecer um sistema de mentorias entre alunos, ex-alunos e empresários que reforcem a cultura de escola

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO EM 28/02
Realização de adaptações curriculares, como o objetivo de aproximar a formação ministrada das necessidades do mercado de trabalho. Utilização do referencial da ANQEP.	Direção Pedagógica; Coordenadores técnicos Docentes	2 cursos com adaptações curriculares (adoção do modelo UFCD)	Adaptações Curriculares nos Cursos de TOO e TGPSI
Dinamização de projetos que reforcem a cultura de Escola (projetos de Cidadania; iniciativas dinamizadas no âmbito das Escolas Unesco; atividades no âmbito Lisboa, capital Verde Europeia; visitas a Museus; Dia Aberto,...)	Docentes	1 projeto Centralizador por ano, composto no mínimo por 3 ações.	1.º Trimestre: Ação de escola para a sensibilização da temática da Igualdade de género 2.º Trimestre: Ação planeada para a sensibilização da temática da saúde e hábitos de vida saudáveis
Criação de um sistema de mentorias e tutorias, que envolva, empresas, ex-alunos, alunos e professores, com o objetivo de combater o insucesso e o abandono escolar e reforçar a parceria com stakeholders.	Alunos Professores e alunos tutores Empresas e ex-alunos	Redução da taxa de abandono escolar e melhoria do aproveitamento. Criação de uma rede de trabalho e apoio com elementos dentro e fora da comunidade escolar.	1.º T – Questionário aos alunos de 10.º ano 2.ºT – entrevista aos alunos / início da recolha de inscrições de alunos interessados / tutores / mentores

OBJETIVO ESTRATÉGICO: APERFEIÇOAR AS ESTRATÉGIAS DE ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL PERMITINDO O PLENO DESENVOLVIMENTO DE CADA ALUNO

Objetivo Operacional: Implementar um plano de acompanhamento das Medidas Universais

Objetivo Operacional: Aplicar um modelo de educação inclusiva, promotor do sucesso escolar de todos os alunos

Objetivo Operacional: Adotar práticas de intervenção precoce

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO EM 28/02
Modelo de acompanhamento das Medidas Universais	Orientadores Educativos Conselhos de Turma	Acompanhamento de todos os alunos com Medidas Universais Redução dos módulos em atraso 1,5 por aluno Redução da taxa de abandono 8%	Situação 1.ºT após recuperações Natal (971 mods em atraso / 628 alunos) – rácio 1,5
Criação de um grupo de trabalho para prevenir o abandono escolar	Grupo Quali4all	Redução da taxa de abandono 8% Índice de assiduidade 3%	3,4% 4%
Aplicação de um questionário de motivação e expectativas	Grupo Quali4all	Intervenção nos alunos identificados como potenciais desistentes	Aplicação do questionário em nov 2019 Envio aos conselhos de turma / natal dos alunos em risco de desistência e opinião sobre o curso frequentado Entrevistas individuais após feedback do conselho de turma Divulgação do programa de mentorias e tutorias

OBJETIVO ESTRATÉGICO: INVESTIR EM PRÁTICAS PEDAGÓGICAS INOVADORAS E NA MODERNIZAÇÃO DA ESCOLA

Objetivo Operacional: Implementar projetos que aproximem os alunos da realidade profissional e, ou cause impacto social

Objetivo Operacional: Adequar os objetivos do perfil profissional e das disciplinas às necessidades dos alunos

Objetivo Operacional: Promover obras de manutenção, modernização do recinto escolar e dos materiais e equipamentos

ATIVIDADE	ENVOLVIDOS	RESULTADOS ESPERADOS	SITUAÇÃO EM 28/02
Sessão de capacitação de professores em ferramentas digitais para a sala de aula	Docentes	2 sessões de formação	Transita para 2.º semestre
Produção de ebooks para as diferentes disciplinas	Coordenadores Técnicos; Coordenadores de grupo Disciplinar	4 ebooks	1 Projeto de Formação para produção de ebooks no âmbito do Projeto Internacional Veículos Elétricos